附件

保山建设投资集团有限公司投融资部主管招聘报名表

（填表前请先看第二页填表说明）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | （近期证件照）必须贴 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  | 婚姻状况 |  |
| 身份证号码 |  | 健康状况 |  |
| 毕业学校 |  | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 学历和学位 |  |
| 有何特长及技能证书 |  |
| 联系电话 |  | E—mail |  |
| 主要学习工作经历 | 起至时间 | 学习（工作）单位 | 任职 | 证明人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 奖惩情况 |  |
| 自我评价 |  |
| 本人承诺 | 本报名表所填写的信息准确无误，所提交的证件、资料和照片真实有效，若有虚假，所产生的一切后果由本人承担。 报名人（签名）： 年 月 日 |

 注：需提交身份证、毕业证、学历证、学位证、相关技能证书和工作经历证明材料复印件。

**填表说明：**

1、所有栏目不得空白。如栏目无信息请直接写“无”，如未填写，视同“无”；

2、“出生年月”请以身份证为准；

3、照片必须贴近期拍摄的一寸免冠照片；

4、“学习和工作简历”请从大学时代算起，时间上必须衔接无空白。

5、“奖惩情况”请填写校级以上奖惩情况，请如实填写；

 6、报名中的信息均需要提供相应的证明材料；

7、请勿擅自调整表格格式。如需调整，请尽量通过调整行距和字体等形式。